



ALLEGATO 2

ORGANIGRAMMA DELLA SOCIETÀ E PROFILI DELLE

FUNZIONI

Rev. 10

22/02/11

Copia controllata N°

Copia non controllata

0. ORGANIGRAMMA

Nella seguente Figura 1 è riportato l'organigramma di **MASSA Spin-off**.

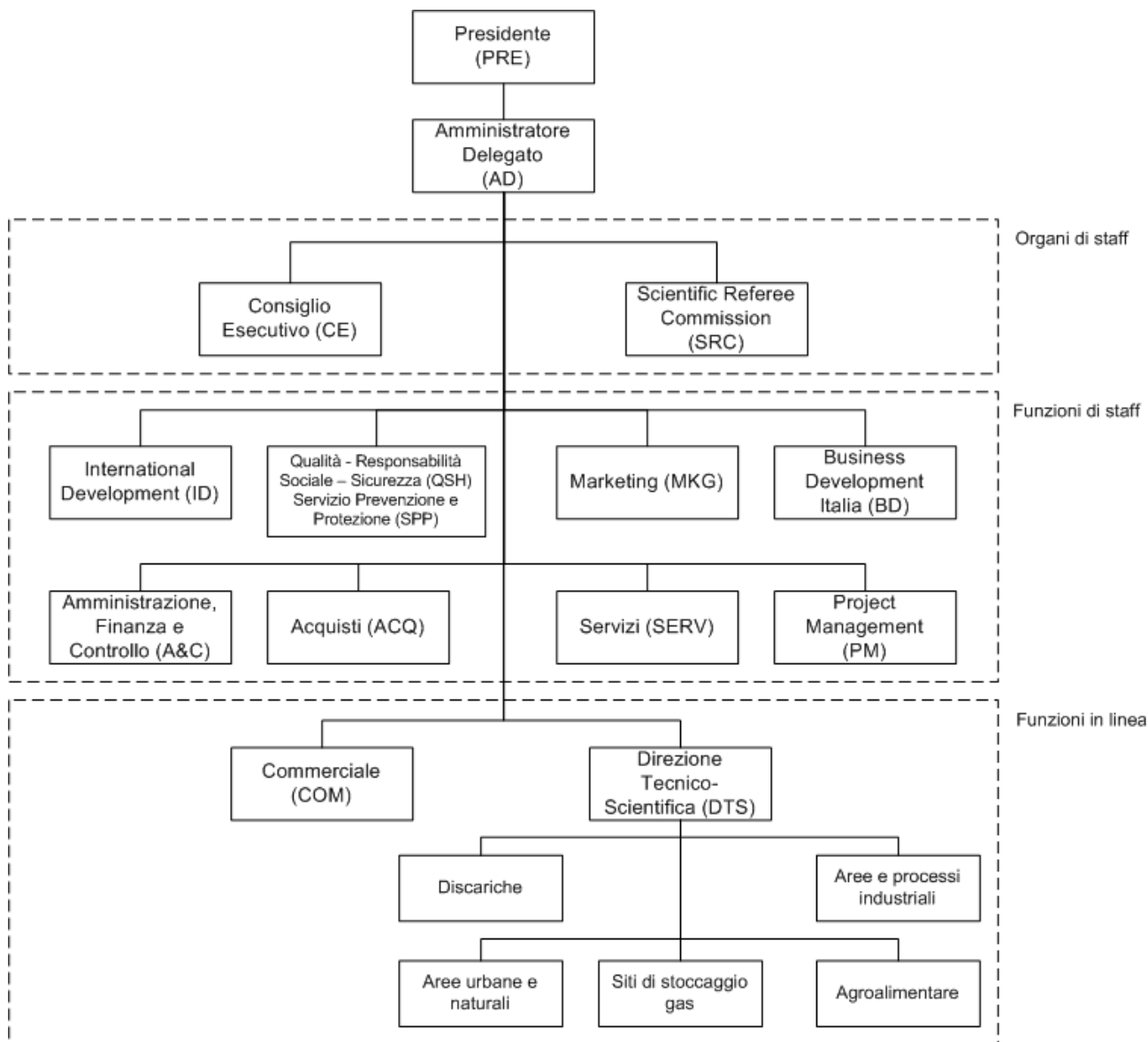


Figura 1 – Organigramma MASSA Spin-off

1. PROFILI DELLE FUNZIONI

Di seguito è riportata la descrizione delle funzioni aziendali, con le competenze chiave necessarie.

Consiglio di Amministrazione (CDA): è composto da Presidente, Amministratore Delegato, Consigliere Delegato per il Business Development, Consigliere Delegato per la Direzione Tecnico-Scientifica, e quattro Consiglieri di Amministrazione referenti per socio. Definisce le strategie dell'Azienda e gli obiettivi chiave annuali e pluriennali. Presidia la ricerca di alleanze e collaborazioni all'interno del disegno strategico complessivo.

Presidente (PRE): presiede il Consiglio di Amministrazione. Presidia l'impostazione scientifica, concorre alla definizione delle strategie dell'Azienda e ne supervisiona l'attuazione. Sviluppa e gestisce le relazioni tecnico scientifiche con gli enti di ricerca e interviene nelle relazioni di più alto livello. Stimola il processo di crescita e innovazione nelle componenti scientifiche.

Competenze chiave necessarie:

- competenze tecnico-scientifiche e metodologie della Società per tutti gli aspetti di indirizzo e impostazione;
- capacità direzionali e gestionali;
- sviluppo e gestione di relazioni di alto livello in Italia e all'estero con i più importanti Stakeholders (ministeri, università, centri di ricerca, altri enti pubblici e privati);
- conoscenza del mercato in cui opera l'Azienda;
- problematiche di sicurezza sui luoghi di lavoro legate alle attività tecnico-scientifiche della Società.

Amministratore Delegato (AD): definisce la strategia aziendale e ne presidia l'attuazione, garantendo il raggiungimento degli obiettivi. Sviluppa le relazioni strategiche e le alleanze. Definisce le linee guida di politica del personale e di gestione finanziaria. Presidia la ricerca di opportunità finanziarie da fonti regionali, nazionali e comunitarie e la selezione di gare pubbliche. Sviluppa e gestisce le relazioni con gli istituti di credito. Supervisiona e coordina la gestione amministrativo-operativa per l'attuazione della strategia. Sviluppa il budget annuale da proporre agli organi decisionali societari e presidia il controllo di gestione. Sviluppa e coordina le attività commerciali. Propone e sviluppa le politiche marketing e ne presidia lo svolgimento. Assicura il coordinamento e la gestione del sistema di imprese.

Competenze chiave necessarie:

- strategia, pianificazione e controllo, finanza, marketing;
- capacità manageriali di direzione e coordinamento operativo;
- gestione delle relazioni con enti pubblici e privati per lo sviluppo del business e con istituti di credito;
- competenze in materia di Sicurezza sui Luoghi di Lavoro e Responsabilità Sociale e normative di riferimento;
- conoscenza approfondita del mercato in cui opera l'Azienda;
- finanza agevolata di fonte regionale, nazionale e comunitaria;
- conoscenza delle tecnologie e metodologie impiegate nei processi;
- gestione e sviluppo del personale in accordo ai principi di Responsabilità Sociale;
- impostazione e verifica del SG.

Consiglio Esecutivo (CE): è composto da Presidente, Amministratore Delegato, Consiglieri Delegati e tre Consiglieri di Amministrazione (referenti dei soci industriali). Supporta il Presidente e l'Amministratore Delegato nelle decisioni tattiche e nell'attuazione della strategia. Supporta la

definizione delle linee guida per la definizione del piano/budget e la verifica dell'andamento e dei risultati. Supporta, ove necessario, la Direzione Tecnico-Scientifica nelle principali linee guida di svolgimento operativo.

Scientific Referee Commission (SRC): è composta da un socio (ricercatore CNR) con qualifica di Responsabile e da eventuali ulteriori soggetti che possono intervenire su determinati progetti. Individua le direttrici di sviluppo scientifico. Presidia il controllo della qualità/validità delle metodologie applicate da un punto di vista scientifico, garantendone l'adeguatezza ed il costante aggiornamento. Presidia la ricerca sulle metodologie e sulle strumentazioni utilizzate, al fine di garantire la continua evoluzione tecnico-scientifica. Definisce wish lists e/o specifiche per l'evoluzione della strumentazione. Assicura l'aggiornamento continuo delle competenze tecnico-scientifiche. Individua nuove aree di applicazione delle metodologie, supportando lo sviluppo del business in termini di nuovi prodotti/servizi offerti. Supervisiona lo svolgimento dei progetti di ricerca.

Competenze chiave necessarie per i membri:

- competenze tecnico-scientifiche, protocolli di analisi e metodologie della Società;
- conoscenza approfondita delle strumentazioni e tecnologie applicate;
- indirizzo, impostazione e coordinamento di progetti di ricerca tecnico-scientifica;
- conoscenza dello stato dell'arte della ricerca scientifica nei campi operativi della Società;
- problematiche di sicurezza sui luoghi di lavoro legate alle attività tecnico-scientifiche della Società.

International Development (ID): supporta l'Amministratore Delegato nello sviluppo del business e delle relazioni ed alleanze nei mercati internazionali. Collabora all'individuazione e alla realizzazione delle strategie di internazionalizzazione, facilitando l'instaurazione e gestione delle relazioni di più alto livello, in particolare con istituzioni governative, gruppi industriali, enti di ricerca ed enti finanziari, la generazione e lo sviluppo delle opportunità strategiche per la penetrazione sui mercati, l'attuazione di progetti di ricerca di respiro internazionale.

Competenze chiave necessarie per il responsabile:

- strategie e politiche di internazionalizzazione;
- sviluppo e gestione delle relazioni e delle alleanze in ambiente internazionale;
- conoscenza approfondita delle aree di ricerca, dei settori e delle normative di interesse per l'Azienda nei mercati internazionali;
- trattative e negoziazioni a livello internazionale;
- partnership, accordi e operazioni straordinarie a livello internazionale.

Competenze chiave necessarie per il personale:

- marketing e commercio internazionale;
- sviluppo e gestione delle relazioni in ambiente internazionale;
- conoscenza dei settori di operatività dell'azienda.
- partnership e accordi a livello internazionale.

Business Development Italia (BD): supporta l'Amministratore Delegato nel Business Development e nello sviluppo delle relazioni strategiche e delle alleanze nel mercato italiano, con particolare riferimento alle relazioni con gruppi industriali, istituzioni pubbliche, enti e istituti di credito. Propone iniziative di innovazione e diversificazione del business, fornendo indirizzi per la ricerca e lo sviluppo delle opportunità. Collabora alla definizione delle strategie, con particolare riferimento all'innovazione e diversificazione del business e alle alleanze. Concorre alla diversificazione dell'offerta, allo sviluppo del posizionamento e alla definizione degli obiettivi commerciali.

Competenze chiave necessarie per il responsabile:

- strategia e marketing strategico;
- sviluppo e gestione delle relazioni e delle alleanze con enti pubblici e privati per lo sviluppo del business;
- conoscenza approfondita del mercato in cui opera l'Azienda e dei settori di potenziale interesse;
- conoscenza delle tecnologie e metodologie impiegate nei processi;
- conoscenza delle problematiche di sicurezza connesse al business aziendale.

Competenze chiave necessarie per il personale:

- marketing strategico;
- sviluppo e gestione delle relazioni e delle alleanze;
- conoscenza approfondita del mercato in cui opera l'Azienda e dei settori di potenziale interesse;
- trattative e negoziazioni;
- conoscenza delle problematiche di sicurezza connesse al business aziendale.

Qualità - Responsabilità Sociale – Sicurezza (QSH) – Servizio Prevenzione e Protezione (SPP): cura le attività volte all'acquisizione delle Certificazioni di Qualità - Responsabilità Sociale - Sicurezza, per cui definisce il modello organizzativo aziendale ed i processi interni. Presidia il mantenimento e il miglioramento dei Sistemi di Gestione certificati. Al Responsabile della funzione è demandato dal Presidente l'incarico di **"Rappresentante della Direzione per il Sistema Qualità – Responsabilità Sociale – Sicurezza (RDQSH)**. Cura il Sistema di Gestione Salute e Sicurezza sui Luoghi di Lavoro in accordo al D.Lgs. 81/08 e i compiti ivi previsti. Garantisce l'aggiornamento rispetto alla normativa vigente in materia di monitoraggio ambientale. Supporta le funzioni interessate nella definizione dei contratti e delle convenzioni con enti pubblici e privati e nella gestione delle problematiche contrattuali.

Competenze chiave necessarie per il Responsabile:

- competenze in materia di Qualità - Responsabilità Sociale - Sicurezza sui Luoghi di Lavoro e normativa di riferimento;
- competenze in materia di organizzazione aziendale e processi;
- conoscenza approfondita del SGQSH di MASSA Spin-off;
- conoscenza della normativa applicabile all'Azienda e della normativa di settore;
- competenze in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, valutazione del rischio e normativa applicabile.

Competenze chiave necessarie per il personale:

- conoscenze in materia di Qualità - Responsabilità Sociale - Sicurezza sui Luoghi di Lavoro e normativa di riferimento;
- conoscenze in materia di organizzazione aziendale e processi;
- conoscenza del SGQSH di MASSA Spin-off.

Operano nella funzione le seguenti figure:

Responsabile Qualità – Responsabilità Sociale – Sicurezza (RQSH): supporta operativamente il RDQSH nello svolgimento della sua funzione, per la gestione del sistema e il mantenimento delle certificazioni.

Competenze chiave necessarie:

- competenze in materia di norme ISO 9001, SA 8000, OHSAS 18001;

- competenze in materia di organizzazione aziendale e processi;
- conoscenza approfondita del SGQSH di MASSA Spin-off e dei processi aziendali;
- normative in materia ambientale, di lavoro, di sicurezza sui luoghi di lavoro.

Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP): svolge le funzioni previste dalla normativa, in particolare dal D.Lgs. 81/08 Capo III Sezione III.

Competenze chiave necessarie:

- conoscenza e applicazione normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro, prevenzione e protezione;
- conoscenza processi operativi di MASSA Spin-off, correlati fattori di rischio e misure di prevenzione e protezione;
- informazione e formazione del personale in materia di sicurezza sul lavoro.

Rappresentante della Salute e Sicurezza per la SA 8000: svolge le funzioni stabilite dal punto 3.2 della norma SA 8000.

Competenze chiave necessarie:

- conoscenza norma SA 8000 e SG MASSA Spin-off;
- conoscenza e applicazione normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro, prevenzione e protezione;
- conoscenza processi operativi di MASSA Spin-off, correlati fattori di rischio, misure di prevenzione e protezione.

Marketing (MKG): supporta l'AD nel marketing strategico della Società e nelle iniziative di comunicazione e immagine al fine di assicurare la visibilità del marchio e dell'Azienda. Supporta l'AD nella ricerca e selezione di opportunità finanziarie a sostegno della ricerca scientifica e dell'innovazione da fonti regionali, nazionali e comunitarie e di gare pubbliche e cura la presentazione delle proposte progettuali. Cura l'analisi del mercato della Società e concorre alla definizione dell'offerta.

Competenze chiave necessarie per il Responsabile:

- marketing strategico e operativo;
- finanziamenti agevolati di fonte regionale, nazionale e comunitaria per lo sviluppo e l'innovazione del business aziendale;
- conoscenza approfondita del mercato in cui opera l'azienda e delle linee di servizi;
- Qualità - Responsabilità Sociale - Sicurezza, soprattutto per quanto attiene le relazioni con gli Stakeholder e la comunicazione;
- conoscenza dei processi aziendali.
- conoscenza delle problematiche di sicurezza connesse al business aziendale.

Amministrazione, Finanza e Controllo (A&C): è responsabile delle attività di amministrazione, contabilità e di bilancio e dei conseguenti adempimenti. Supporta l'AD nella gestione della finanza aziendale e nei rapporti con gli istituti di credito e cura la gestione finanziaria ordinaria. Cura la definizione del budget, sulla base delle linee guida fornite dall'AD, e il controllo di gestione. Supporta l'AD nell'analisi periodica dell'andamento aziendale e nell'individuazione delle azioni correttive. Supporta la funzione Commerciale per la predisposizione delle offerte e i Project Manager nella programmazione e controllo delle commesse. Cura gli aspetti amministrativi inerenti il personale. Si interfaccia con i professionisti esterni che collaborano con la Società in materia amministrativa.

Competenze chiave necessarie per il Responsabile:

- pianificazione, budgeting e controllo gestione;
- contabilità generale, finanza aziendale e bilancio;
- pianificazione e gestione commesse per gli aspetti di preventivazione e controllo dei costi;
- conoscenza normativa attinente l'amministrazione, la gestione del personale e la sicurezza sui luoghi di lavoro;
- rapporti con istituti di credito e professionisti esterni;
- supervisione e coordinamento del personale della funzione;
- conoscenza del SG e conoscenza dettagliata dei processi/procedure di competenza.

Competenze chiave necessarie per il personale:

- contabilità generale, gestione clienti e fornitori;
- conoscenza di leggi e regolamenti per svolgere le attività di competenza, sotto la supervisione del responsabile;
- conoscenza generale del SG e conoscenza dettagliata dei processi/procedure di competenza.

Project Management (PM): costituisce il centro di capacità per il project management delle commesse. Il Project Manager redige, in collaborazione con le funzioni A&C e DTS, il budget e il piano della commessa, definendo l'impegno del team di commessa e degli eventuali fornitori esterni ed i tempi di attività. Supporta la funzione Commerciale per la definizione dell'offerta. Segue la gestione della commessa e monitora l'avanzamento della stessa, fornendo gli input per la fatturazione. Coordina i fornitori/sub-appaltatori e i professionisti esterni coinvolti nella commessa, verificando le loro prestazioni. Coordina la gestione degli aspetti e conseguenti adempimenti della commessa in materia di Qualità, Sicurezza sui Luoghi di Lavoro, contrattualistica con il Cliente/Committente, ordini/incarichi a fornitori e sub-appaltatori, obblighi assicurativi, avvalendosi del supporto delle funzioni interessate.

Competenze chiave necessarie per i Project Manager:

- project management, pianificazione e controllo commesse;
- elementi di preventivazione e offerte;
- conoscenza del mercato in cui opera l'azienda, dei servizi offerti e delle metodologie e tecnologie applicate;
- capacità di coordinamento e gestione dei collaboratori;
- conoscenza delle normative di sicurezza e misure di prevenzione e protezione connesse alla gestione delle commesse;
- gestione acquisti e capacità di negoziazione per gli aspetti relativi alle commesse;
- conoscenza del SG, dei processi/procedure di competenza e della modulistica e reportistica correlata.

Acquisti (ACQ): cura gli acquisti di servizi e di strumentazioni necessari per i processi di ricerca e di erogazione dei servizi strategici per l'Azienda e per il sistema delle imprese partner, interfacciandosi con l'AD e con il Responsabile della Direzione Tecnico-Scientifica. A tale scopo intrattiene i rapporti con i fornitori strategici e ricerca sul mercato le migliori condizioni economiche.

Competenze chiave necessarie per il Responsabile:

- competenze tecnico-tecnologiche e metodologie della Società;
- capacità di coordinamento, gestionali e di negoziazione;
- conoscenza dei processi aziendali e strumentazioni applicate;
- conoscenza del settore dell'Azienda e delle fonti di approvvigionamento;

- selezione e valutazione dei fornitori; gestione delle relazioni con i fornitori strategici;
- definizione dei requisiti e verifica delle forniture.

Servizi (SERV): opera per il buon funzionamento dell'azienda, garantendo i servizi di ufficio e a supporto dei processi aziendali e dell'operatività. Cura/supporta gli acquisti non strategici per il funzionamento aziendale. Cura il Sistema Informativo aziendale.

Competenze chiave necessarie:

- informatica; archiviazione e gestione data base aziendali;
- gestione acquisti e altri adempimenti correnti;
- gestione e supporto degli adempimenti in materia di Qualità - Responsabilità Sociale - Sicurezza;
- gestione contatti e relazioni interne;
- conoscenza generale dei processi aziendali e supporto dell'operatività.

Commerciale (COM): presidia il mercato di riferimento, la ricerca di opportunità e lo sviluppo delle relazioni commerciali. Cura l'attività commerciale ed è responsabile dell'acquisizione degli ordini e della stipula delle convenzioni con i clienti pubblici e privati. Contribuisce alla definizione degli obiettivi commerciali ed è responsabile del conseguente raggiungimento. Cura l'elaborazione delle offerte tecnico-economiche, con il supporto di A&C, DTS e Project Management. La funzione è organizzata nei seguenti ruoli operativi:

Individuazione opportunità: cura la ricerca di opportunità nelle linee di business, anche in base agli indirizzi del Business Development e al supporto del Marketing, per lo sviluppo di nuovi contatti e relazioni commerciali, il cross-selling e l'acquisizione ordini. Cura lo sviluppo e aggiornamento di database clienti e l'invio di comunicazioni informative e promozionali. Rivolge le azioni sia alla clientela attuale e potenziale che agli enti pubblici o privati che possono favorire le relazioni commerciali. Segue i convegni/fiere di settore proponendo e curando, nei casi di interesse, la partecipazione.

Contatti e relazioni con i Clienti: cura l'attivazione del contatto iniziale con il Cliente, su input delle azioni di individuazione delle opportunità, e lo sviluppo della relazione. Analizza le richieste e i requisiti del Cliente, interfacciandosi con la Direzione Tecnico-Scientifica, e cura l'elaborazione dell'offerta tecnico-economica. Segue la presentazione dell'offerta e la trattativa fino all'acquisizione dell'ordine o alla stipula del contratto/ convenzione.

Back-office e controllo: cura l'elaborazione dell'offerta economica, interfacciandosi con la Direzione Tecnico-Scientifica, con particolare riferimento all'impostazione delle voci di costo, alla stima complessiva e alla verifica della redditività. Cura il controllo finale dell'offerta tecnico-economica per la presentazione al Cliente.

Competenze chiave necessarie per il Responsabile:

- marketing e vendite;
- contrattualistica, preventivazione e offerte;
- conoscenza degli adempimenti relativi alla sicurezza sui luoghi di lavoro da prevedere nei contratti con i Committenti;
- conoscenza approfondita del mercato in cui opera l'azienda e dei servizi offerti;
- pianificazione e gestione commerciale;
- ricerca opportunità, sviluppo delle relazioni con la clientela e delle azioni commerciali;
- gestione delle relazioni con la clientela e definizione dei requisiti della fornitura;
- conoscenza del SG e conoscenza approfondita dei processi/procedure di competenza.

Competenze chiave necessarie per il personale:

- conoscenza del mercato in cui opera l'Azienda e dei servizi offerti;
- capacità di gestione delle relazioni con la clientela e del ciclo dell'ordine;
- elementi di budgeting e controllo;
- conoscenza generale del SG e conoscenza approfondita del processo di acquisizione contratti e delle procedure e istruzioni operative di competenza.

Direzione Tecnico-Scientifica (DTS): garantisce il raggiungimento dei risultati tecnico-scientifici e presidia la gestione delle problematiche tecnico-scientifiche. Assicura che l'Azienda sia dotata di risorse tecnico-scientifiche dimensionate e che le stesse siano opportunamente impiegate sulle commesse. Definisce la pianificazione delle commesse e ne coordina lo svolgimento, con il supporto del Project Management, stabilendo il team di lavoro, presidiando le attività e garantendo la corretta operatività del personale interno ed esterno. Cura il rapporto tecnico con i soci che operano in qualità di fornitori esterni di prodotti/servizi necessari allo svolgimento delle attività di commessa. Collabora per l'acquisto di nuova strumentazione e la gestione delle convenzioni per l'utilizzo di attrezzature e personale tecnico. Cura, sentito il parere della Scientific Referee Commission, la predisposizione di protocolli, da proporre agli enti pubblici, riguardanti la metodologia di monitoraggio.

Il Responsabile della funzione supporta l'AD nella definizione delle linee guida per le acquisizioni di materiale e di strumentazione strategica e per le esigenze di sviluppo dell'Azienda e della strumentazione stessa. Possiede le più ampie deleghe in merito alla gestione tecnica delle commesse e dei fornitori strategici, ai fini del raggiungimento degli obiettivi di budget. Coordina la stipula delle convenzioni con il Consiglio Nazionale delle Ricerche per l'utilizzo di attrezzature e di personale tecnico.

Competenze chiave necessarie per il Responsabile:

- competenze tecnico-scientifiche e metodologie della Società;
- capacità di coordinamento e gestionali;
- conoscenza approfondita dei processi aziendali e delle strumentazioni utilizzate;
- competenze in materia di Sicurezza sui Luoghi di Lavoro applicabili ai processi aziendali;
- pianificazione, coordinamento e gestione delle commesse;
- selezione e valutazione dei fornitori; gestione delle relazioni con i fornitori strategici;
- conoscenza del SG e dei processi/procedure di competenza;
- coordinamento e gestione del personale tecnico.

Le funzioni seguenti comprendono il personale impiegato di volta in volta nei Project Team (PT).

Discariche: cura le attività di campionamento, monitoraggio e analisi aventi per oggetto le discariche per Rifiuti Urbani (RU), in particolare delle emissioni diffuse e del biogas convogliato da impianti di captazione e cogenerazione, per la valutazione e analisi delle emissioni in atmosfera, l'individuazione delle anomalie termiche sulla superficie, la massimizzazione della resa energetica, la valutazione della qualità dell'aria e delle acque (di scorrimento superficiale, profonde e percolato), la caratterizzazione a fini di bonifica, l'individuazione e interpretazione delle fonti di inquinamento e la definizione di soluzioni di miglioramento e messa in sicurezza.

Competenze chiave necessarie per il Responsabile:

- competenze tecnico-scientifiche di monitoraggio aria-acqua-suolo applicate nel campo delle emissioni da discariche RU;
- indirizzo e coordinamento per la ricerca e i servizi in materia;

- strumentazioni e metodologie di campionamento e analisi chimiche e isotopiche delle emissioni di biogas diffuso e convogliato, dell'aria e delle acque; interpretazione dei dati;
- metodologie e tecniche di tracciatura dei fattori inquinanti;
- soluzioni e metodologie per la massimizzazione della resa energetica del biogas;
- normativa ambientale applicabile alle discariche RU;
- normativa di sicurezza sui luoghi di lavoro e misure di prevenzione e protezione applicabili.

Competenze chiave necessarie per il personale:

- conoscenze tecnico-scientifiche di monitoraggio aria-acqua-suolo applicate nel campo delle emissioni da discariche RU;
- conoscenza e applicazione strumentazioni e metodologie di campionamento e analisi delle emissioni di biogas diffuso e convogliato, dell'aria e delle acque;
- conoscenza normativa ambientale applicabile;
- conoscenza e applicazione normative di sicurezza e misure di prevenzione e protezione;
- analisi ed elaborazione dati e reportistica.

Aree e processi industriali: cura le attività di campionamento, monitoraggio e analisi aventi per oggetto aree e processi industriali, per l'individuazione delle fonti e la valutazione del livello di contaminazione in aria-acqua-suolo prodotto da impianti e processi industriali, raffinerie, prodotti petroliferi e per la definizione di interventi volti alla riduzione di impatto e all'incremento di efficienza.

Competenze chiave necessarie per il Responsabile:

- competenze tecnico-scientifiche di monitoraggio aria-acqua-suolo applicate nel campo degli agenti inquinanti (particolato e composti organici) da processi industriali;
- campionamento sorgenti e pozzi e analisi costituenti, idrocarburi leggeri e radon;
- indirizzo e coordinamento per la ricerca e i servizi in materia;
- strumentazioni e metodologie di campionamento e analisi chimiche e isotopiche di laboratorio dell'aria e delle acque; interpretazione dei dati;
- metodologie e tecniche di tracciatura e caratterizzazione chimica dei fattori inquinanti; tecniche GC-IRMS;
- normativa ambientale applicabile in aree e processi industriali;
- normativa sicurezza sui luoghi di lavoro e misure di prevenzione e protezione applicabili.

Competenze chiave necessarie per il personale:

- conoscenze tecnico-scientifiche di monitoraggio aria-acqua-suolo applicate nel campo degli inquinanti da processi industriali;
- conoscenza e applicazione strumentazioni e metodi di campionamento e analisi di laboratorio di inquinanti da processi industriali;
- conoscenza normativa ambientale;
- conoscenza e applicazione normative di sicurezza e misure di prevenzione e protezione;
- analisi ed elaborazione dati e reportistica.

Aree urbane e naturali: cura le attività di campionamento, monitoraggio e analisi aventi per oggetto aree urbane e naturali, per la valutazione dell'inquinamento ambientale, la verifica di presenza di metalli pesanti e materiale radioattivo aerodisperso, la caratterizzazione delle nano particelle e la misura del rateo di irraggiamento gamma, la caratterizzazione chimica del territorio,

il monitoraggio e controllo di fattori di rischio di carattere chimico-fisico, la definizione di interventi e soluzioni di miglioramento e riduzione di impatto.

Competenze chiave necessarie per il Responsabile:

- competenze tecnico-scientifiche di monitoraggio nel campo della contaminazione da fonti antropiche;
- rilevazione e analisi radioattività aerodispersa e radiazioni non ionizzanti;
- indirizzo e coordinamento per la ricerca e i servizi in materia;
- strumentazioni e metodologie di campionamento e analisi metalli pesanti, materiale radioattivo, nanoparticelle e di rilevazione inquinamento atmosferico; interpretazione dati;
- normativa ambientale applicabile in aree con problematiche di inquinamento atmosferico da nano particelle;
- normativa sicurezza sui luoghi di lavoro e misure di prevenzione e protezione applicabili.

Competenze chiave necessarie per il personale:

- conoscenze tecnico-scientifiche di monitoraggio nel campo della contaminazione da fonti antropiche;
- conoscenza e applicazione strumentazioni e metodi di campionamento di inquinanti da metalli pesanti e radioattività aerodispersa;
- conoscenza normativa ambientale applicabile in presenza di inquinamento da nanoparticelle;
- conoscenza e applicazione normative di sicurezza e misure di prevenzione e protezione;
- analisi ed elaborazione dati e reportistica.

Siti di stoccaggio di gas: cura le attività finalizzate al monitoraggio di gas, in particolare anidride carbonica e metano, in siti di stoccaggio. Vi rientrano attività di progettazione e sviluppo di stazioni di monitoraggio geochimico, studio, progettazione e coordinamento scientifico di sequestro geologico della CO₂ e monitoraggio della CO₂ per oil recovery monitoraggio e controllo processi di solidificazione dello zolfo.

Competenze chiave necessarie per il Responsabile:

- competenze tecnico-scientifiche di monitoraggio geochimico gas naturali;
- progettazione e sviluppo stazioni di monitoraggio geochimico;
- indirizzo e coordinamento per la ricerca e i servizi in materia;
- metodologie campionamento e analisi gas in aria e disciolti in acqua;
- metodologie di sequestro geologico e separazione CO₂ da altro costituenti gassosi;
- processi di monitoraggio e solidificazione zolfo;
- normativa di sicurezza sui luoghi di lavoro e misure di prevenzione e protezione applicabili in aree di stoccaggio gas.

Competenze chiave necessarie per il personale:

- conoscenze tecnico-scientifiche di monitoraggio geochimica gas naturali;
- conoscenza e applicazione metodi di e analisi gas in aria e disciolti in acqua;
- conoscenza e applicazione normative di sicurezza e misure di prevenzione e protezione in aree di stoccaggio gas;
- analisi ed elaborazione dati e reportistica.

Agroalimentare: cura le attività finalizzate alla tracciabilità di filiera agroalimentare comprendenti analisi isotopiche di prodotto fresco e lavorato, analisi dell'origine e delle sostanze di lavorazione, progettazione sistemi di etichettatura elettronica per la registrazione delle informazioni sul prodotto.

Competenze chiave necessarie per il Responsabile:

- competenze tecnico-scientifiche di analisi isotopica applicate per la tracciabilità di filiera agroalimentare;
- analisi costituenti chimici in traccia;
- problematiche sicurezza alimentare, adulterazioni, contraffazioni;
- normativa di sicurezza sui luoghi di lavoro e misure di prevenzione e protezione applicabili.

Competenze chiave necessarie per il personale:

- conoscenze tecnico-scientifiche e tecniche di tracciabilità basate su analisi isotopiche;
- analisi ed elaborazione dati e reportistica;
- normativa di sicurezza sui luoghi di lavoro e misure di prevenzione e protezione applicabili.